

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 5
от 01 июня 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

Усть-Большерецкая районная
вечерняя школа

/Т.И.Шибанова/

01 июня 2015 года.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о ведении и проверке тетрадей обучающихся
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
Усть-Большерецкая районная вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет количество и назначение ученических тетрадей, порядок ведения, порядок проверки и периодичность проверки письменных работ.
- 1.2. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.
- 1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.
- 1.4. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.
- 1.5. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся.
- 1.6. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «1», «2», «3», «4», «5».
- 1.3. Данное Положение рассматривается педагогическим советом и утверждается директором школы.

2. Количество и назначение ученических тетрадей

2.1. Для выполнения всех видов обучающихся, проверочных, лабораторных и контрольных работ надлежит иметь следующее количество тетрадей из расчёта на каждого учащегося:

Предмет	Количество тетрадей	
	5-9 классы	10-12 классы
1	2	3
Математика	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных работ
Русский язык	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных и творческих работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных и творческих работ
Литература	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
Биология	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных и практических работ	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных и практических работ
География	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
Химия	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных и практических работ	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных и практических работ
Физика	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных и практических работ	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь контрольных и практических работ
Иностранный язык	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
История (обществознание)	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь

- 2.2. В тетрадях для контрольных и творческих работ по русскому языку в обязательном порядке выполняется работа над ошибками после проверки контрольных работ.
- 2.3. Тетради для контрольных, лабораторных, практических работ учащихся хранятся в течение учебного года.

3. Требования к оформлению и ведению тетрадей учащихся

- 3.1. Все записи в тетрадях следует оформлять аккуратным почерком.
- 3.2. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначена тетрадь (для работ по русскому языку, для работ по алгебре и т.д.).

Образец надписи:

Тетрадь
для работ
по русскому языку
учащейся (учащегося) ___ класса
вечерней школы
Ф.И. ученика

- 3.3. Соблюдать поля с внешней стороны. При выполнении работ учащимися не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах). Размер полей в тетрадях устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.
- 3.4. Указывать дату выполнения работы. В 5-9-х классах по русскому языку число и месяц записываются словами в именительном падеже. В 5-12-х классах по остальным предметам допускается запись даты цифрами.
- 3.5. Писать на отдельной строке название темы урока, а также темы письменных работ (изложений, сочинений и других).
- 3.6. Обозначать номер задания, указывать, где выполняется работа (классная или домашняя).
- 3.7. Соблюдать красную строку.
- 3.8. Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком в тетрадях по русскому языку строку не пропускать. В тетрадях по математике во всех этих случаях пропускать только 2 клеточки. Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях по русскому языку пропускать 2 строчки, а в тетрадях по математике – 4 клеточки (для отделения одной работы от другой и для выставления отметки за работу).
- 3.9. Выполнять аккуратные подчёркивания, условные обозначения, составление графиков и т.д. карандашом, в случае необходимости – с применением линейки.
- 3.10. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.
- 3.11. Исправлять ошибки следует следующим образом: неверное написание зачёркивать косой линией (часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией); вместо зачёркнутого надписывать нужное, не заключать неверное написание в скобки.

4. Порядок проверки письменных работ учителями

Предмет/классы	5-6	7-9	10-12
Русский язык	После каждого урока	1 раз в неделю работы наиболее значимые, остальные-1 раз в сессию.	1 раз в неделю работы наиболее значимые, остальные-1 раз в сессию
	Контрольные диктанты проверяются к следующему уроку. Изложения и сочинения проверяются и возвращаются не позднее окончания сессии.		
Литература	Проверяются только значимые работы.		Изложения и сочинения проверяются у всех учащихся.
Математика	после каждого урока	1 раз в неделю	один раз в месяц

– 1 раз в сессию.			
Биология	Проверяются у всех лабораторные работы к следующему уроку		
	Один раз в сессию проверяется ведение тетрадей у всех учащихся		Один раз в полугодие проверяется ведение тетрадей у всех учащихся
География	Проверяются у всех только значимые работы		
	Один раз в сессию проверяется ведение тетрадей у всех учащихся		Один раз в полугодие проверяется ведение тетрадей у всех учащихся
Химия		Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 2-х раз в сессию	Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 1-го раза в сессию
		Лабораторные, контрольные работы проверяются и возвращаются к следующему уроку	
Физика		Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 2-х раз в сессию	Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 1-го раза в сессию.
		Лабораторные, контрольные работы проверяются и возвращаются к следующему уроку	
Иностранный язык	Наиболее значимые работы 1 раз в неделю, 1 раз в сессию у всех учащихся	Наиболее значимые работы 1 раз в неделю, 1 раз в сессию у всех учащихся	1 раз в сессию у всех учащихся
История (обществознание)	Проверяются значимые работы у всех учащихся		
	Один раз в сессию проверяется ведение тетрадей у всех учащихся		Один раз в полугодие проверяется ведение тетрадей у всех учащихся

4.1. В проверяемых работах по русскому языку и математике учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- при проверке тетрадей и контрольных работ учащихся зачёркивается орфографическая ошибка, цифра, математический знак, подписывается сверху буква или нужная цифра, знак;
- пунктуационный ненужный знак зачёркивается, необходимый надписывается;
- при проверке изложений и сочинений в 5-12-х классах отмечаются не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией), грамматические; на полях тетради обозначаются фактические ошибки знаком Ф, логические — знаком Л, речевые — знаком Р, грамматические — знаком Г.

5. Установление доплат за проверку тетрадей

5.1. Доплата учителям за проверку тетрадей осуществляется в соответствии с Положением о системе оплаты, доплатах, надбавках, премировании и стимулировании труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения Усть-Большерецкая районная вечерняя (сменная) общеобразовательная школа.